

ΤΕΥΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ, ΦΑΚΕΛΩΝ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ, ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΚΑΙ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΑΝΑΓΚΩΝ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΥΝΑΝΠ

I. ΓΕΝΙΚΑ

Στο παρόν τεύχος περιγράφονται οι τεχνικές απαιτήσεις για την προμήθεια γραφικής ύλης, φακέλων αλληλογραφίας, αναλωσίμων και ανταλλακτικών φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων και εκτυπωτών για την κάλυψη αναγκών κεντρικών Υπηρεσιών ΥΝΑΝΠ.

II. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ

(Α) ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΑΚΕΛΩΝ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο συνολικό ποσό των δώδεκα χιλιάδων ευρώ **#12.000,00€#** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% και κρατήσεων υπέρ δημοσίου και θα χρηματοδοτηθεί ως κάτωθι :

(α) ποσό εννέα χιλιάδων εννιακοσίων ευρώ **#9.900,00€#** (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% και κρατήσεων υπέρ δημοσίου) από τον τακτικό προϋπολογισμό Υ.ΝΑ.Ν.Π. έτους 2023 και

(β) ποσό δύο χιλιάδων εκατό ευρώ **#2.100,00€#** (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% και κρατήσεων υπέρ δημοσίου) από τις έμμεσες επιλέξιμες δαπάνες ΤΕΑ (ΣΑΕ 789/2) Κωδ. Έργου 2021ΣΕ78920003 "Υποστήριξη Αρχηγείου Λ.Σ.-ΕΛ.ΑΚΤ."

(Β) ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο συνολικό ποσό των επτά χιλιάδων διακοσίων ευρώ **#7.200,00€#** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% και κρατήσεων υπέρ δημοσίου και θα χρηματοδοτηθεί ως κάτωθι :

(α) ποσό δύο χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ **#2.500,00€#** (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% και κρατήσεων υπέρ δημοσίου) από τον ΚΑΕ 1261 του Προϋπολογισμού του Λογαριασμού Ταμειακής Διαχείρισης Κεφαλαίου Ναυτικής Εκπαίδευσης (Κ.Ν.Ε.) έτους 2023 και

(β) ποσό τεσσάρων χιλιάδων επτακοσίων ευρώ **#4.700,00€#** (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% και κρατήσεων υπέρ δημοσίου) από τις έμμεσες επιλέξιμες δαπάνες ΤΕΑ (ΣΑΕ 789/2) Κωδ. Έργου 2021ΣΕ78920003 "Υποστήριξη Αρχηγείου Λ.Σ.-ΕΛ.ΑΚΤ."

(Γ) ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΚΑΙ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο συνολικό ποσό των δεκαοκτώ χιλιάδων ευρώ **#18.000,00€#** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% και κρατήσεων υπέρ δημοσίου και θα χρηματοδοτηθεί ως κάτωθι :

(α) ποσό πέντε χιλιάδων ευρώ **#5.000,00€#** (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% και κρατήσεων υπέρ δημοσίου) από τον ΚΑΕ 1731 του Προϋπολογισμού του Λογαριασμού Ταμειακής Διαχείρισης Κεφαλαίου Ναυτικής Εκπαίδευσης (Κ.Ν.Ε.) έτους 2023 και

(β) ποσό δεκατριών χιλιάδων ευρώ **#13.000,00€#** (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% και κρατήσεων υπέρ δημοσίου) από τις έμμεσες επιλέξιμες δαπάνες ΤΕΑ (ΣΑΕ 789/2) Κωδ. Έργου 2021ΣΕ78920003 "Υποστήριξη Αρχηγείου Λ.Σ.-ΕΛ.ΑΚΤ."

Οι συμμετέχοντες δύνανται να καταθέσουν προσφορά ξεχωριστά για κάθε μία από τις ομάδες των ακόλουθων πινάκων λαμβάνοντας υπόψη τους επιμέρους προϋπολογισμούς.

III. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Ως κριτήριο ανάθεσης ορίζεται η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής.

IV. ΥΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΗ

Τα υπό προμήθεια είδη περιγράφονται αναλυτικά στους πίνακες που ακολουθούν :

(Α) ΟΜΑΔΑ : ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ

ΥΠΟ-ΟΜΑΔΑ 1 : ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΑΠΟ ΤΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ Υ.ΝΑ.Ν.Π.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΤΕΜΑΧΙΑ)	CPV
01	ΦΑΚΕΛΑ 11,5 x 23 cm	55.000	30199230-1
02	ΦΑΚΕΛΑ 12 x 29,5 cm	75.000	30199230-1
03	ΦΑΚΕΛΑ 16,2 x 23 cm	35.000	30199230-1
04	ΦΑΚΕΛΑ 23 x 32 cm	18.000	30199230-1
05	ΦΑΚΕΛΑ 26 x 35,5 cm	4.500	30199230-1
06	ΦΑΚΕΛΑ 31 x 41 cm	9.000	30199230-1
	ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ Προϋπολογισμός συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% και νομίμων κρατήσεων		9.900,00 €

ΥΠΟ-ΟΜΑΔΑ 2 : ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΑΠΟ ΣΑΕ 789/2

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΤΕΜΑΧΙΑ)	CPV
01	ΦΑΚΕΛΑ 26 x 35,5 cm	23.500	30199230-1
	ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ Προϋπολογισμός συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% και νομίμων κρατήσεων		2.100,00 €

(Β) ΟΜΑΔΑ: ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ

ΥΠΟ-ΟΜΑΔΑ 1 : ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΑΠΟ ΚΑΕ 1261 ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ Κ.Ν.Ε.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΤΕΜΑΧΙΑ)	CPV
01	ΚΛΙΠΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ (binder clips) 25mm (ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 12τμχ)	10	30192700-8
02	ΚΛΙΠΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ (binder clips) 41mm (ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 12τμχ)	10	30192700-8
03	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ (ΤΥΠΟΥ POST IT) 51mm x 76mm	20	30192700-8
04	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ (ΤΥΠΟΥ POST IT) 76mm x 76mm	20	30192700-8

ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΗΘΗΣΗ ΤΩΝ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ, ΠΑΡΑΤΙΘΕΤΑΙ ΣΕ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΜΗ ΜΟΡΦΗ ΤΟ ΠΑΡΟΝ ΑΡΧΕΙΟ, ΠΛΗΝ ΟΜΩΣ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΔΙΑΦΩΝΙΑΣ ΥΠΕΡΙΣΧΥΟΥΝ ΤΑ ΑΝΑΓΡΑΦΟΜΕΝΑ ΣΤΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΜΕΝΑ ΑΡΧΕΙΑ pdf

05	ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ Α4 ΔΙΑΦΑΝΕΣ ΕΝΙΣΧΥΜΕΝΕΣ ΓΙΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΤΥΠΟΥ "Π" ΜΕ ΤΡΥΠΕΣ (ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 100τμχ)	20	30192700-8
06	GLUE STICK (ΚΟΛΛΑ ΣΤΙΚ) 20γρ.	40	30192700-8
07	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΤΥΠΟΥ PILOT 1mm ΜΠΛΕ	100	30192700-8
08	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΤΥΠΟΥ PILOT 1mm ΚΟΚΚΙΝΟ	20	30192700-8
09	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΘΕΜΑΤΩΝ ΦΑΚΕΛΩΝ (ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 10 ΤΕΜΑΧΙΩΝ)	100	30192700-8
10	ΣΕΤ ΥΓΡΟ ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ	10	30192700-8
11	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ ΤΥΠΟΥ STABILO ΚΙΤΡΙΝΟΙ	30	30192700-8
12	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ ΤΥΠΟΥ STABILO ΠΡΑΣΙΝΟΙ	20	30192700-8
13	ΤΑΜΠΟΝ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ ΣΕ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ ΘΗΚΗ Νο2	12	30192700-8
14	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΙ ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΕΣ (ΠΑΧΟΣ 1cm) ΠΟΛΥΧΡΩΜΕΣ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΕΣ	150	30192700-8
15	ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΕΣΠΑΝ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΛΑΣΤΙΧΟ Α4	100	30192700-8
16	ΜΟΛΥΒΙΑ ΤΥΠΟΥ HB	100	30192700-8
17	ΞΥΣΤΡΕΣ	15	30192700-8
18	ΓΟΜΕΣ	30	30192700-8
19	ΚΟΛΛΗΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ ΔΙΑΦΑΝΗ (ΣΕΛΟΤΕΪΠ)	15	30192700-8
20	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ Νο64	30	30192700-8
21	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΣΕ ΚΥΒΟ 400 ΦΥΛΛΩΝ 9x9cm	30	30192700-8
22	ΝΤΟΣΙΕ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ ΜΠΛΕ Α4 (ΠΛΑΣΤΙΚΑ)	150	30192700-8
23	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ 5mm	20	30192700-8
24	ΛΑΣΤΙΧΑΚΙΑ ΠΛΑΚΕ ΔΙΑΜΕΤΡΟΥ 120mm	3	30192700-8

ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΗΘΗΣΗ ΤΩΝ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ, ΠΑΡΑΤΙΘΕΤΑΙ ΣΕ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΜΗ ΜΟΡΦΗ ΤΟ ΠΑΡΟΝ ΑΡΧΕΙΟ, ΠΛΗΝ ΟΜΩΣ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΔΙΑΦΩΝΙΑΣ ΥΠΕΡΙΣΧΥΟΥΝ ΤΑ ΑΝΑΓΡΑΦΟΜΕΝΑ ΣΤΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΜΕΝΑ ΑΡΧΕΙΑ pdf

	(ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ ΚΙΛΟΥ)		
25	ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΚΑΒΟΥΡΑΚΙ	30	30192700-8
26	ΚΛΑΣΕΡ ΤΥΠΟΥ SKAG ECO 8/32 ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΜΑΥΡΑ Νο. Α4 8-32	320	30192700-8
27	ΦΑΚΕΛΟΙ ΜΕ ΚΟΡΔΟΝΙΑ ΚΑΙ ΡΑΧΗ 25*35*15	150	30192700-8
28	ΝΤΟΣΙΕ ΣΕΜΙΝΑΡΙΩΝ (ΣΚΛΗΡΟ) ΜΕ ΕΤΙΚΕΤΑ	25	30192700-8
29	ΧΑΡΤΙΝΟ ΚΟΥΤΙ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ M36 Π34 Υ29	30	30192700-8
	ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ Προϋπολογισμός συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. και νομίμων κρατήσεων		2.500,00 €

ΥΠΟ-ΟΜΑΔΑ 2 : ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΑΠΟ ΣΑΕ 789/2

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΤΕΜΑΧΙΑ)	CPV
01	ΡΟΛΟ ΧΑΡΤΙ ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ ΣΕ PLOTTER (914mm x 45-50m), 80gr/m ΜΕ ΜΕΓΙΣΤΗ ΔΙΑΜΕΤΡΟ ΡΟΛΟΥ 150mm	20	30192700-8
02	ΡΟΛΟ ΧΑΡΤΙ ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ ΣΕ PLOTTER (610mm x 45-50m), 80gr/m ΜΕ ΜΕΓΙΣΤΗ ΔΙΑΜΕΤΡΟ ΡΟΛΟΥ 150mm	8	30192700-8
03	ΝΤΟΣΙΕ ΣΕΜΙΝΑΡΙΩΝ (ΣΚΛΗΡΟ) ΜΕ ΕΤΙΚΕΤΑ	10	30192700-8
04	ΧΑΡΤΙΝΟΙ ΦΑΚΕΛΟΙ ΜΕ ΑΥΤΙΑ 25*35	6.000	30192700-8
05	ΦΑΚΕΛΟΙ ΜΕ ΚΟΡΔΟΝΙΑ ΚΑΙ ΡΑΧΗ 25*35*10	1.000	30192700-8
06	ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ Α4 ΔΙΑΦΑΝΕΣ ΕΝΙΣΧΥΜΕΝΕΣ ΓΙΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΤΥΠΟΥ "Π" ΜΕ ΤΡΥΠΕΣ 100τμχ	10	30192700-8
07	ΝΟVUS ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ 53/8mm (ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 5000 ΤΜΑΧΙΩΝ)	10	30192700-8
08	ΝΟVUS ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ 53/6mm (ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 5000 ΤΜΑΧΙΩΝ)	10	30192700-8
09	ΚΛΑΣΕΡ ΤΥΠΟΥ SKAG ECO 8/32 ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΣΕ ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ Νο.	100	30192700-8

ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΗΘΗΣΗ ΤΩΝ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ, ΠΑΡΑΤΙΘΕΤΑΙ ΣΕ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΜΗ ΜΟΡΦΗ ΤΟ ΠΑΡΟΝ ΑΡΧΕΙΟ, ΠΛΗΝ ΟΜΩΣ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΔΙΑΦΩΝΙΑΣ ΥΠΕΡΙΣΧΥΟΥΝ ΤΑ ΑΝΑΓΡΑΦΟΜΕΝΑ ΣΤΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΜΕΝΑ ΑΡΧΕΙΑ pdf

	A4 8-32		
	ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ Προϋπολογισμός συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. και νομίμων κρατήσεων		4.700,00 €

(Γ) ΟΜΑΔΑ: ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΚΑΙ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΕΚΥΠΩΤΩΝ

ΥΠΟ-ΟΜΑΔΑ 1 : ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΑΠΟ ΚΑΕ 1731 ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ Κ.Ν.Ε.

<u>KONICA MINOLTA BIZHUB 36</u>			
1	TN320 (TONER)	8	30125120-8
2	DRUM A2A103D (DRUM)	3	30125120-8
<u>HP LASER JET 4700DN</u>			
3	Q5950A Black (TONER)	2	30125120-8
4	Q5951A Cyan (TONER)	2	30125120-8
5	Q5953A Magenta (TONER)	2	30125120-8
<u>HP LASER JET PRO M203 DW</u>			
6	CF 230A 30A (TONER)	4	30125120-8
<u>HP LASER JET P2055 DN</u>			
7	HP CE505A (TONER)	2	30125120-8
<u>HP LASER JET PRO M404dn</u>			
8	CF 259A 59A (TONER)	2	30125120-8
<u>SAMSUNG M3825ND</u>			
9	MLT-R204 (DRUM)	4	30125120-8
10	MLT-D204S/ELS (TONER)	10	30125120-8
<u>LEXMARK Mc 3224</u>			
11	C3220CO (TONER)	2	30125120-8
12	C3220YO (TONER)	2	30125120-8
13	C3220KO (TONER)	3	30125120-8

ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΗΘΗΣΗ ΤΩΝ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ, ΠΑΡΑΤΙΘΕΤΑΙ ΣΕ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΜΗ ΜΟΡΦΗ ΤΟ ΠΑΡΟΝ ΑΡΧΕΙΟ, ΠΛΗΝ ΟΜΩΣ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΔΙΑΦΩΝΙΑΣ ΥΠΕΡΙΣΧΥΟΥΝ ΤΑ ΑΝΑΓΡΑΦΟΜΕΝΑ ΣΤΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΜΕΝΑ ΑΡΧΕΙΑ pdf

14	C3220MO (TONER)	2	30125120-8
<u>WORKCENTRE XEROX 3225</u>			
15	106R02777 (TONER)	5	30125120-8
16	101R00474 (DRUM)	2	30125120-8
	ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ Προϋπολογισμός συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. και νομίμων κρατήσεων		5.000,00 €

ΥΠΟ-ΟΜΑΔΑ 2 : ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΑΠΟ ΣΑΕ 789/2

<u>PLOTTER CANON IMAGE PROGRAF IPF770 MFP L36E</u>			
1	CANON PFI-107BK BLACK (INK TANK 130-ML)	2	30125120-8
2	CANON PFI-107M MAGENTA (INK TANK 130-ML)	1	30125120-8
3	CANON PFI -107C CYAN (INK TANK 130-ML)	1	30125120-8
4	CANON PFI -107MBK MATTE BLACK (INK TANK 130-ML)	4	30125120-8
5	CANON PFI -107Y YELLOW (INK TANK 130-ML)	1	30125120-8
6	CANON PF-04 (PRINT HEAD 2-3 YEARS)	1	30125120-8
7	CANON MC-10 (MAINTENANCE CARTRIDGE)	2	30125120-8
<u>KONICA MINOLTA BIZHUB 36</u>			
8	TN320 (TONER ΓΝΗΣΙΟ)	47	30125120-8

ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΗΘΗΣΗ ΤΩΝ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ, ΠΑΡΑΤΙΘΕΤΑΙ ΣΕ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΜΗ ΜΟΡΦΗ ΤΟ ΠΑΡΟΝ ΑΡΧΕΙΟ, ΠΛΗΝ ΟΜΩΣ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΔΙΑΦΩΝΙΑΣ ΥΠΕΡΙΣΧΥΟΥΝ ΤΑ ΑΝΑΓΡΑΦΟΜΕΝΑ ΣΤΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΜΕΝΑ ΑΡΧΕΙΑ pdf

SAMSUNG M3825ND			
9	MLT-D204E (TONER ΓΝΗΣΙΟ)	19	30125120-8
10	MLT-D204S/ELS (TONER ΓΝΗΣΙΟ)	1	30125120-8
11	MLT-R204 (DRUM ΓΝΗΣΙΟ)	6	30125120-8
KYOCERA TASKALFA 4012i & LEXMARK MC2535			
12	KYOCERA TK7225 (TONER ΓΝΗΣΙΟ)	4	30125120-8
13	LEXMARK C2320 KO (TONER ΓΝΗΣΙΟ)	2	30125120-8
14	LEXMARK C2320 CO (TONER ΓΝΗΣΙΟ)	2	30125120-8
15	LEXMARK C2320 MO (TONER ΓΝΗΣΙΟ)	2	30125120-8
16	LEXMARK C2320 YO (TONER ΓΝΗΣΙΟ)	2	30125120-8
SHARP MX-M266NV			
17	SHARP MX-315 GT (TONER ΓΝΗΣΙΟ)	6	30125120-8
	ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ Προϋπολογισμός συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. και νομίμων κρατήσεων		13.000,00 €

V. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

Τα υπό προμήθεια είδη θα είναι καινούργια, αμεταχειρίστα και σε άριστη ποιοτική και λειτουργική κατάσταση. Τα τεχνικά χαρακτηριστικά τους αναλύονται στους κάτωθι πίνακες :

(Α) ΟΜΑΔΑ : ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ
01	ΦΑΚΕΛΑ 11,5 x 23 cm	<ul style="list-style-type: none"> - Διαστάσεις φακέλου 11,5 x 23 cm (± 5 χιλιοστά από κάθε πλευρά) - Το άνοιγμα του φακέλου να είναι από την μεγαλύτερη διάσταση (23 cm) και να κλείνει με αυτοκόλλητη ταινία - Η αυτοκόλλητη ταινία θα είναι μεγάλης αντοχής και θα καλύπτεται από προστατευτική ταινία ευκόλως αφαιρούμενη - Το χαρτί του φακέλου θα είναι 100 gsm, χρώματος λευκού (με λευκότητα

ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΗΘΗΣΗ ΤΩΝ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ, ΠΑΡΑΤΙΘΕΤΑΙ ΣΕ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΜΗ ΜΟΡΦΗ ΤΟ ΠΑΡΟΝ ΑΡΧΕΙΟ, ΠΛΗΝ ΟΜΩΣ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΔΙΑΦΩΝΙΑΣ ΥΠΕΡΙΣΧΥΟΥΝ ΤΑ ΑΝΑΓΡΑΦΟΜΕΝΑ ΣΤΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΜΕΝΑ ΑΡΧΕΙΑ pdf

		<p>τουλάχιστον 100%), αρίστης ποιότητας.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Να αναφέρεται το ακριβές μέγεθος του προς προμήθεια φακέλου και να κατατεθεί δείγμα του προσφερόμενου φακέλου. - Να μπορούμε να εκτυπώσουμε στον φάκελο απευθείας σε Laser ή Inkjet εκτυπωτή
02	ΦΑΚΕΛΑ 12 x 29,5 cm	<ul style="list-style-type: none"> - Διαστάσεις φακέλου 12 x 29,5 cm (± 5 χιλιοστά από κάθε πλευρά) - Το άνοιγμα του φακέλου να είναι από την μικρότερη διάσταση (12 cm) και να κλείνει με αυτοκόλλητη ταινία - Η αυτοκόλλητη ταινία θα είναι μεγάλης αντοχής και θα καλύπτεται από προστατευτική ταινία ευκόλως αφαιρούμενη - Το χαρτί του φακέλου θα είναι 90 gsm, χρώματος λευκού (με λευκότητα τουλάχιστον 100%), αρίστης ποιότητας. - Να αναφέρεται το ακριβές μέγεθος του προς προμήθεια φακέλου και να κατατεθεί δείγμα του προσφερόμενου φακέλου. - Να μπορούμε να εκτυπώσουμε στον φάκελο απευθείας σε Laser ή Inkjet εκτυπωτή
03	ΦΑΚΕΛΑ 16,2 x 23 cm	<ul style="list-style-type: none"> - Διαστάσεις φακέλου 16,2 x 23 cm (± 5 χιλιοστά από κάθε πλευρά) - Το άνοιγμα του φακέλου να είναι από την μεγαλύτερη διάσταση (23 cm) και να κλείνει με αυτοκόλλητη ταινία - Η αυτοκόλλητη ταινία θα είναι μεγάλης αντοχής και θα καλύπτεται από προστατευτική ταινία ευκόλως αφαιρούμενη - Το χαρτί του φακέλου θα είναι 100 gsm, χρώματος λευκού (με λευκότητα τουλάχιστον 100%), αρίστης ποιότητας. - Να αναφέρεται το ακριβές μέγεθος του προς προμήθεια φακέλου και να κατατεθεί δείγμα του προσφερόμενου φακέλου. - Να μπορούμε να εκτυπώσουμε στον φάκελο απευθείας σε Laser ή Inkjet εκτυπωτή
04	ΦΑΚΕΛΑ 23 x 32 cm	<ul style="list-style-type: none"> - Διαστάσεις φακέλου 23 x 32 cm (± 5 χιλιοστά από κάθε πλευρά) - Το άνοιγμα του φακέλου να είναι από την μικρότερη διάσταση (23 cm) και να κλείνει με αυτοκόλλητη ταινία - Η αυτοκόλλητη ταινία θα είναι μεγάλης αντοχής και θα καλύπτεται από προστατευτική ταινία ευκόλως αφαιρούμενη - Το χαρτί του φακέλου θα είναι 100 gsm, χρώματος λευκού (με λευκότητα τουλάχιστον 100%), αρίστης ποιότητας. - Να αναφέρεται το ακριβές μέγεθος του προς προμήθεια φακέλου και να κατατεθεί δείγμα του προσφερόμενου φακέλου. - Να μπορούμε να εκτυπώσουμε στον φάκελο απευθείας σε Laser ή Inkjet εκτυπωτή
05	ΦΑΚΕΛΑ 26 x 35,5 cm	<ul style="list-style-type: none"> - Διαστάσεις φακέλου 26 x 35,5 cm (± 5 χιλιοστά από κάθε πλευρά) - Το άνοιγμα του φακέλου να είναι από την μικρότερη διάσταση (26 cm) και να κλείνει με αυτοκόλλητη ταινία - Η αυτοκόλλητη ταινία θα είναι μεγάλης αντοχής και θα καλύπτεται από προστατευτική ταινία ευκόλως αφαιρούμενη - Το χαρτί του φακέλου θα είναι 100 gsm, χρώματος λευκού (με λευκότητα τουλάχιστον 100%), αρίστης ποιότητας. - Να αναφέρεται το ακριβές μέγεθος του προς προμήθεια φακέλου και να κατατεθεί δείγμα του προσφερόμενου φακέλου. - Να μπορούμε να εκτυπώσουμε στον φάκελο απευθείας σε Laser ή Inkjet εκτυπωτή

ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΗΘΗΣΗ ΤΩΝ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ, ΠΑΡΑΤΙΘΕΤΑΙ ΣΕ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΜΗ ΜΟΡΦΗ ΤΟ ΠΑΡΟΝ ΑΡΧΕΙΟ, ΠΛΗΝ ΟΜΩΣ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΔΙΑΦΩΝΙΑΣ ΥΠΕΡΙΣΧΥΟΥΝ ΤΑ ΑΝΑΓΡΑΦΟΜΕΝΑ ΣΤΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΜΕΝΑ ΑΡΧΕΙΑ pdf

06	ΦΑΚΕΛΑ 31 x 41 cm	<ul style="list-style-type: none"> - Διαστάσεις φακέλου 31 x 41 cm (± 5 χιλιοστά από κάθε πλευρά) - Το άνοιγμα του φακέλου να είναι από την μικρότερη διάσταση (31 cm) και να κλείνει με αυτοκόλλητη ταινία - Η αυτοκόλλητη ταινία θα είναι μεγάλης αντοχής και θα καλύπτεται από προστατευτική ταινία ευκόλως αφαιρούμενη - Το χαρτί του φακέλου θα είναι 100 gsm, χρώματος λευκού (με λευκότητα τουλάχιστον 100%), αρίστης ποιότητας. - Να αναφέρεται το ακριβές μέγεθος του προς προμήθεια φακέλου και να κατατεθεί δείγμα του προσφερόμενου φακέλου. - Να μπορούμε να εκτυπώσουμε στον φάκελο απευθείας σε Laser ή Inkjet εκτυπωτή
----	-------------------	---

- Οι φάκελοι θα συσκευαστούν από τον προμηθευτή σε χαρτοκιβώτια ώστε να είναι υπό πίεση εντός του κιβωτίου και η εισαγωγή περισσότερων φακέλων να γίνεται με δυσκολία, ούτως ώστε, κάτω από το βάρος άλλων κιβωτίων, οι φάκελοι να μην κάμπτονται, αλλά να διατηρούνται στη θέση τους, κατακόρυφοι και επίπεδοι. Το εσωτερικό ύψος των κιβωτίων να είναι μεγαλύτερο από το ύψος των φακέλων. Το χαρτόνι των χαρτοκιβωτίων να είναι αρκετά ανθεκτικό.

(B) ΟΜΑΔΑ: ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ

ΥΠΟ-ΟΜΑΔΑ 1 : ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΑΠΟ ΚΑΕ 1261 ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ Κ.Ν.Ε.

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ
01	ΚΛΙΠΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ (binder clips) 25mm (ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 12τμχ)	Τα κλιπς θα πρέπει να είναι μεταλλικά με σταθερή δύναμη συγκράτησης, που δεν χαλαρώνει με τον καιρό, χρώματος μαύρου. Να συγκρατούν έως 80 φύλλα.
02	ΚΛΙΠΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ (binder clips) 41mm (ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 12τμχ)	Τα κλιπς θα πρέπει να είναι μεταλλικά με σταθερή δύναμη συγκράτησης, που δεν χαλαρώνει με τον καιρό, χρώματος μαύρου. Να συγκρατούν έως 120 φύλλα.
03	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ (ΤΥΠΟΥ POST IT) 51mm x 76mm	Συσκευασία 400 φύλλων ή 100 φύλλων.
04	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ (ΤΥΠΟΥ POST IT) 76mm x 76mm	Συσκευασία 400 φύλλων ή 100 φύλλων.
05	ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ Α4 ΔΙΑΦΑΝΕΣ ΕΝΙΣΧΥΜΕΝΕΣ ΓΙΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΤΥΠΟΥ "Π" ΜΕ ΤΡΥΠΕΣ	Σε συσκευασία 100 τεμαχίων, πάχους 0.05mm-0.09mm, μεγέθους Α4 και χωρητικότητας 40 φύλλων. Από ανθεκτικό πλαστικό, ανοιχτές μόνο στην επάνω μικρή πλευρά, ενισχυμένες με οπές αριστερά, ώστε να προσαρμόζονται σε κάθε τύπο ντοσιέ ή κλασέρ.
06	GLUE STICK (ΚΟΛΛΑ ΣΤΙΚ) 20γρ.	Ισχυρή, μη τοξική, κατάλληλη για κλείσιμο φακέλων αλληλογραφίας, κόλλημα χαρτιών και χαρτονιών. Να μην αφήνει σημάδια και να διαθέτει καπάκι ασφαλείας για να μη στεγνώνει. Να απλώνεται εύκολα και να αφαιρείται από τα χέρια με νερό. Να προσφέρει μόνιμα

ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΗΘΗΣΗ ΤΩΝ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ, ΠΑΡΑΤΙΘΕΤΑΙ ΣΕ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΜΗ ΜΟΡΦΗ ΤΟ ΠΑΡΟΝ ΑΡΧΕΙΟ, ΠΛΗΝ ΟΜΩΣ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΔΙΑΦΩΝΙΑΣ ΥΠΕΡΙΣΧΥΟΥΝ ΤΑ ΑΝΑΓΡΑΦΟΜΕΝΑ ΣΤΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΜΕΝΑ ΑΡΧΕΙΑ pdf

		αποτελέσματα.
07	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΤΥΠΟΥ PILOT 1mm ΜΠΛΕ	Με αδιάβροχη γραφή μακράς διαρκείας, χωρίς διακοπές και κηλίδες, με μελάνι που στεγνώνει γρήγορα χωρίς να αφήνει μουντζούρες.
08	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΤΥΠΟΥ PILOT 1mm ΚΟΚΚΙΝΟ	Με αδιάβροχη γραφή μακράς διαρκείας, χωρίς διακοπές και κηλίδες, με μελάνι που στεγνώνει γρήγορα χωρίς να αφήνει μουντζούρες.
09	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΘΕΜΑΤΩΝ ΦΑΚΕΛΩΝ (ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 10 ΤΕΜΑΧΙΩΝ)	Χρωματιστά διαχωριστικά δέκα (10) θεμάτων από λεπτό και ελαφρύ πλαστικό. Τα φύλλα να έχουν κλιμακωτή διάταξη για να εξέχουν από τις υπόλοιπες σελίδες Α4 για γρήγορη και εύκολη πρόσβαση στα θέματα. Να διαθέτουν τρύπες στο πλάι για να προσαρμόζονται στους περισσότερους τύπους κλασέρ και ντοσιέ με 2 ή 4 κρίκους. Η μπροστινή σελίδα να είναι προτυπωμένη με γραμμές για την αναγραφή των περιεχομένων για ακόμη πιο εύκολη αναζήτηση.
10	ΣΕΤ ΥΓΡΟ ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ	Διορθωτικό υγρό και διαλυτικό, χωρητικότητας 20ml το καθένα, κατάλληλο για όλα τα είδη χαρτιού.
11	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ ΤΥΠΟΥ STABILO ΚΙΤΡΙΝΟΙ	Με μύτη γραφής 3-6mm, μη τοξικοί, με μελάνι που στεγνώνει γρήγορα και δεν αφήνει μουντζούρες. Να διαθέτουν καπάκι για να μη στεγνώνει το μελάνι. Τύπος μύτης πλακέ.
12	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ ΤΥΠΟΥ STABILO ΠΡΑΣΙΝΟΙ	Με μύτη γραφής 3-6mm, μη τοξικοί, με μελάνι που στεγνώνει γρήγορα και δεν αφήνει μουντζούρες. Να διαθέτουν καπάκι για να μη στεγνώνει το μελάνι. Τύπος μύτης πλακέ.
13	ΤΑΜΠΟΝ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ ΣΕ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ ΘΗΚΗ No2	Το ταμπόν θα έχει μεταλλική θήκη και μεταλλικό καπάκι και το κυρίως σώμα του θα είναι μπλε.
14	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΙ ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΕΣ (ΠΑΧΟΣ 1cm) ΠΟΛΥΧΡΩΜΕΣ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΕΣ	Σε συσκευασία 5τμχ x 20 φύλλων σε διάφορα χρώματα. Να υπάρχει δυνατότητα γραφής και επανατοποθέτησης των σελιδοδεικτών.
15	ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΕΣΠΑΝ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΛΑΣΤΙΧΟ Α4	Ανθεκτικό ντοσιέ από χοντρό πρεσπάν. Να διαθέτει 3 εσωτερικά πτερύγια συγκράτησης των χαρτιών και να κλείνει με λάστιχο. Επίσης να διαθέτει τυπωμένη γραμμογράφηση στο εξώφυλλο. Να διατίθεται σε διάφορα χρώματα και να είναι κατάλληλα για έγγραφα Α4.

ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΗΘΗΣΗ ΤΩΝ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ, ΠΑΡΑΤΙΘΕΤΑΙ ΣΕ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΜΗ ΜΟΡΦΗ ΤΟ ΠΑΡΟΝ ΑΡΧΕΙΟ, ΠΛΗΝ ΟΜΩΣ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΔΙΑΦΩΝΙΑΣ ΥΠΕΡΙΣΧΥΟΥΝ ΤΑ ΑΝΑΓΡΑΦΟΜΕΝΑ ΣΤΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΜΕΝΑ ΑΡΧΕΙΑ pdf

16	ΜΟΛΥΒΙΑ ΤΥΠΟΥ HB	Να διαθέτουν εξαγωνικό κορμό για άνετη λαβή και σταθερή γραφή, μήκους περίπου 18cm. Η μύτη γραφής να είναι από γραφίτη, ανθεκτική στο σπάσιμο και σκληρότητας HB.
17	ΞΥΣΤΡΕΣ	Οι ξύστρες να είναι μεταλλικές ή πλαστικές, μίας τρύπας, κατάλληλες για όλα τα κλασικά πάχη μολυβιών, με λάμα πολύ καλής ποιότητας.
18	ΓΟΜΕΣ	Λευκές, διαστάσεων τουλάχιστον 3,5x1,5cm, με χάρτινο περίβλημα
19	ΚΟΛΛΗΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ ΔΙΑΦΑΝΗ (ΣΕΛΟΤΕΪΠ)	Ανθεκτική και ισχυρή διάφανη κολλητική ταινία (σελοτέιπ) διαστάσεων 12-15mm x 33m
20	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ Νο64	Μεταλλικής κατασκευής με χειρολαβή σχήματος τανάλιας και να λειτουργούν με σύρματα σχήματος Π Νο24/6 (πλάτους 12mm), με δυνατότητα συρραφής τουλάχιστον 25 φύλλων.
21	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΣΕ ΚΥΒΟ 400 ΦΥΛΛΩΝ 9x9cm	Ο κύβος σημειώσεων να είναι πλαστικός-τετράγωνος διαστάσεων 10x10x10cm και να περιλαμβάνει λευκά φύλλα σημειώσεων, σε συσκευασία των 500 φύλλων.
22	ΝΤΟΣΙΕ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ ΜΠΛΕ Α4	Εύκαμπτα πλαστικά ντοσιέ Α4 με μεταλλικό έλασμα μήκους περίπου 14cm. Να διαθέτουν οπές σε απόσταση 8cm μεταξύ τους, διαφανές εξώφυλλο-κάλυμμα και δυνατότητα αναγραφής τίτλου στην ετικέτα που θα διαθέτουν στην αριστερή τους πλευρά. Τέλος να διαθέτουν αδιαφανές οπισθόφυλλο.
23	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ 5mm	Λευκού χρώματος, με μήκος 8m και πλάτος 5mm
24	ΛΑΣΤΙΧΑΚΙΑ ΠΛΑΚΕ ΔΙΑΜΕΤΡΟΥ 120mm (ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ ΚΙΛΟΥ)	Με εξαιρετική ελαστικότητα και μαλακή υφή για άνετη εφαρμογή.
25	ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΚΑΒΟΥΡΑΚΙ	Με πλαστική επένδυση
26	ΚΛΑΣΕΡ ΤΥΠΟΥ SKAG ECO 8/32 ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΜΑΥΡΑ Νο. Α4 8-32	Από ανθεκτικό χαρτόνι με πλαστική επένδυση και στρογγυλό μεταλλικό κρίκο στη ράχη, τύπου 8/32, δηλαδή με ράχη 5.7-8cm, ύψος 32cm και πλάτος 28-30cm με χωρητικότητα έως 750 φύλλα. Να είναι κατάλληλα για φύλλα Α4. Να διαθέτουν μεταλλική ακμή στη βάση τους για μεγαλύτερη αντοχή στη χρήση και μηχανισμό συγκράτησης και ασφάλισης εγγράφων. Στη ράχη τους να υπάρχει διαφανής θήκη με ετικέτα διπλής όψης για αναγραφή περιεχομένων.

ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΗΘΗΣΗ ΤΩΝ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ, ΠΑΡΑΤΙΘΕΤΑΙ ΣΕ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΜΗ ΜΟΡΦΗ ΤΟ ΠΑΡΟΝ ΑΡΧΕΙΟ, ΠΛΗΝ ΟΜΩΣ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΔΙΑΦΩΝΙΑΣ ΥΠΕΡΙΣΧΥΟΥΝ ΤΑ ΑΝΑΓΡΑΦΟΜΕΝΑ ΣΤΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΜΕΝΑ ΑΡΧΕΙΑ pdf

27	ΦΑΚΕΛΟΙ ΜΕ ΚΟΡΔΟΝΙΑ ΚΑΙ ΡΑΧΗ 25*35*15	Από σκληρό χαρτόνι , ντυμένοι με μπλε χαρτί και να διαθέτουν κορδόνια και στις τρεις τους πλευρές, για το κλείσιμό τους. Να διαθέτουν καφέ ράχη από λινάτσα.
28	ΝΤΟΣΙΕ ΣΕΜΙΝΑΡΙΩΝ (ΣΚΛΗΡΟ) ΜΕ ΕΤΙΚΕΤΑ	Από ανθεκτικό πλαστικό καλής ποιότητας, <u>χωρίς</u> μεταλλικό κλιπ συγκράτησης εγγράφων, μεγέθους Α4 σε ΜΠΛΕ και ΚΟΚΚΙΝΟ χρώμα, διαστάσεων 32,5cm x 22,5cm (±1cm). Στο εξώφυλλό του να υπάρχει θήκη για ετικέτα.
29	ΧΑΡΤΙΝΟ ΚΟΥΤΙ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ Μ36 Π34 Υ29	Από ανθεκτικό χαρτόνι, κατάλληλο για αποθήκευση και αρχειοθέτηση εγγράφων.

ΥΠΟ-ΟΜΑΔΑ 2 : ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΑΠΟ ΣΑΕ 789/2

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ
01	ΡΟΛΟ ΧΑΡΤΙ ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ ΣΕ PLOTTER (914mm x 45-50m), 80gr/m ΜΕ ΜΕΓΙΣΤΗ ΔΙΑΜΕΤΡΟ ΡΟΛΟΥ 150mm	<ul style="list-style-type: none"> - Να φέρουν ειδική επικάλυψη και να είναι κατάλληλο για μαυρόασπρες & έγχρωμες εκτυπώσεις σε εκτυπωτή plotter inkjet. - Να έχουν τάπες στις δύο άκρες, οι οποίες θα προστατεύουν το χαρτί από χτυπήματα. - Να μην απαιτούνται ειδικές προφυλάξεις ή ειδική μεταχείριση κατά την αποθήκευση σε συνθήκες γραφείου, ούτε να επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης ή να παρουσιάζει ευαισθησία στον κανονικό φωτισμό γραφείου.
02	ΡΟΛΟ ΧΑΡΤΙ ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ ΣΕ PLOTTER (610mm x 45-50m), 80gr/m ΜΕ ΜΕΓΙΣΤΗ ΔΙΑΜΕΤΡΟ ΡΟΛΟΥ 150mm	<ul style="list-style-type: none"> - Να φέρουν ειδική επικάλυψη και να είναι κατάλληλο για μαυρόασπρες & έγχρωμες εκτυπώσεις σε εκτυπωτή plotter inkjet. - Να έχουν τάπες στις δύο άκρες, οι οποίες θα προστατεύουν το χαρτί από χτυπήματα. - Να μην απαιτούνται ειδικές προφυλάξεις ή ειδική μεταχείριση κατά την αποθήκευση σε συνθήκες γραφείου, ούτε να επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης ή να παρουσιάζει ευαισθησία στον κανονικό φωτισμό γραφείου.
03	ΝΤΟΣΙΕ ΣΕΜΙΝΑΡΙΩΝ (ΣΚΛΗΡΟ) ΜΕ ΕΤΙΚΕΤΑ	Από ανθεκτικό πλαστικό καλής ποιότητας, <u>χωρίς</u> μεταλλικό κλιπ συγκράτησης εγγράφων, μεγέθους Α4 σε ΜΠΛΕ και ΚΟΚΚΙΝΟ χρώμα, διαστάσεων 32,5cm x 22,5cm (±1cm). Στο εξώφυλλό του να υπάρχει θήκη για ετικέτα.
04	ΧΑΡΤΙΝΟΙ ΦΑΚΕΛΟΙ ΜΕ ΑΥΤΙΑ 25*35	Κατάλληλοι για έγγραφα Α4, με εσωτερικά πτερύγια για τη συγκράτηση των χαρτιών

ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΗΘΗΣΗ ΤΩΝ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ, ΠΑΡΑΤΙΘΕΤΑΙ ΣΕ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΜΗ ΜΟΡΦΗ ΤΟ ΠΑΡΟΝ ΑΡΧΕΙΟ, ΠΛΗΝ ΟΜΩΣ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΔΙΑΦΩΝΙΑΣ ΥΠΕΡΙΣΧΥΟΥΝ ΤΑ ΑΝΑΓΡΑΦΟΜΕΝΑ ΣΤΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΜΕΝΑ ΑΡΧΕΙΑ pdf

05	ΦΑΚΕΛΟΙ ΜΕ ΚΟΡΔΟΝΙΑ ΚΑΙ ΡΑΧΗ 25*35*10	Από σκληρό χαρτόνι , ντυμένοι με μπλε χαρτί και να διαθέτουν κορδόνια και στις τρεις τους πλευρές, για το κλείσιμό τους. Να διαθέτουν καφέ ράχη από λινάτσα.
06	ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ Α4 ΔΙΑΦΑΝΕΣ ΕΝΙΣΧΥΜΕΝΕΣ ΓΙΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΤΥΠΟΥ "Π" ΜΕ ΤΡΥΠΕΣ	Σε συσκευασία 100 τεμαχίων, πάχους 0.05mm-0.09mm, μεγέθους Α4 και χωρητικότητας 40 φύλλων. Από ανθεκτικό πλαστικό, ανοιχτές μόνο στην επάνω μικρή πλευρά, ενισχυμένες με οπές αριστερά, ώστε να προσαρμόζονται σε κάθε τύπο ντοσιέ ή κλασέρ.
07	ΝΟVUS ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ 53/8mm (ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 5000 ΤΕΜΑΧΙΩΝ)	Σύρματα ηλεκτρικού συρραπτικού NOVUS B100 EL με δυνατότητα συρραφής έως 40 φύλλα τυπικού χαρτιού (80g/m ²)
08	ΝΟVUS ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ 53/6mm (ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 5000 ΤΕΜΑΧΙΩΝ)	Σύρματα ηλεκτρικού συρραπτικού NOVUS B100 EL με δυνατότητα συρραφής έως 25 φύλλα τυπικού χαρτιού (80g/m ²)
09	ΚΛΑΣΕΡ ΤΥΠΟΥ SKAG ECO 8/32 ΠΛΑΣΤΙΚΑ No. A4 8-32	Από ανθεκτικό χαρτόνι με πλαστική επένδυση και στρογγυλό μεταλλικό κρίκο στη ράχη, τύπου 8/32, δηλαδή με ράχη 5.7-8cm, ύψος 32cm και πλάτος 28-30cm, σε διάφορα χρώματα κατόπιν προτίμησης της Υπηρεσίας, με χωρητικότητα έως 750 φύλλα. Να είναι κατάλληλα για φύλλα Α4. Να διαθέτουν μεταλλική ακμή στη βάση τους για μεγαλύτερη αντοχή στη χρήση και μηχανισμό συγκράτησης και ασφάλισης εγγράφων. Στη ράχη τους να υπάρχει διαφανής θήκη με ετικέτα διπλής όψης για αναγραφή περιεχομένων.

- Τα υπό προμήθεια είδη θα πρέπει να είναι τοποθετημένα σε κλειστές και σφραγισμένες συσκευασίες.

(Γ) ΟΜΑΔΑ: ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΚΑΙ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΕΚΥΠΩΤΩΝ

Τα υπό προμήθεια είδη θα είναι **γνήσια***, αμεταχειρίιστα, σε κλειστή συσκευασία και θα φέρουν την επωνυμία της εταιρείας και τον κωδικό του αναλώσιμου.

*Εξαιρέση αποτελούν τα είδη με α/α : 3,4,5,6,7,8,15 και 16 της Υπο-ομάδας 1, τα οποία **δύνανται** να είναι **συμβατά**. Όλα τα συμβατά αναλώσιμα να είναι εργοστασιακά κατασκευασμένα και όχι ανακατασκευασμένα. Επίσης, να φέρουν τα σχετικά πιστοποιητικά ποιότητας (CE, ISO 9001, ISO 14001, STMC, ROHS, REACH) και να αναγράφεται στη συσκευασία τους η ημερομηνία λήξης τους, ο κωδικός του αναλώσιμου, η επωνυμία της εταιρείας κτλ.

VI. ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΥΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ

Ως τόπος παράδοσης των υπό προμήθεια ειδών ορίζονται οι εγκαταστάσεις του Υ.ΝΑ.Ν.Π./Α.Λ.Σ.-ΕΛ.ΑΚΤ./Δ.Π. ΣΤ'/Α.Γ.Υ.Ε. που βρίσκονται στο Κεντρικό κτίριο Υ.ΝΑ.Ν.Π., Ακτή Βασιλειάδη, Πύλες Ε1-Ε2, Τ.Κ. 18510 στον Κεντρικό Λιμένα Πειραιά. Τηλέφωνα επικοινωνίας: 213 1371300 και 213 1374230.

Η μεταφορά και η παράδοση των υπό προμήθεια ειδών θα πραγματοποιηθούν με μέριμνα και έξοδα του προμηθευτή.

VII. ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΥΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ

Τα υπό προμήθεια είδη θα παραδοθούν από την ανάδοχο εταιρεία εντός **τριάντα (30)** ημερών από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

VIII. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ-ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Η παρακολούθηση της ορθής εκτέλεσης της σύμβασης και της παραλαβής των υπό προμήθεια ειδών θα πραγματοποιηθεί από την επισπεύδουσα Υπηρεσία Υ.ΝΑ.Ν.Π./Α.Λ.Σ.-ΕΛ.ΑΚΤ./Δ.Π. ΣΤ', εκδίδοντας σχετική Υπηρεσιακή βεβαίωση παραλαβής με την ολοκλήρωση της παράδοσης των υπό προμήθεια ειδών.

ΙΧ. ΕΓΓΥΗΣΗ

Τα είδη με α/α 01 και 02 της Υποομάδας 2 (**ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΑΠΟ ΣΑΕ 789/2**) της Ομάδας Β (**ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ**), θα καλύπτονται με εγγύηση καλής λειτουργίας τουλάχιστον δύο (02) ετών, η οποία θα άρχεται από την επομένη της ημερομηνίας οριστικής παραλαβής τους. Σε περίπτωση που παρατηρηθεί οποιαδήποτε αλλοίωση στα υπό προμήθεια είδη σε ποσοστό πάνω από το 10% της συνολικής ποσότητας ο προμηθευτής υποχρεούται να την αντικαταστήσει εντός τριάντα (30) ημερών.

X. ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι προσφέροντες δύνανται να υποβάλλουν προσφορά σε σφραγισμένο φάκελο στον οποίο θα αναγράφονται ευκρινώς (άρθρο 92 του Ν. 4412/2016, ΦΕΚ Α' 147) τα κάτωθι :

α) Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ»,

β) Η επωνυμία της Αναθέτουσας Αρχής (Υ.ΝΑ.Ν.Π./Α.Λ.Σ.-ΕΛ.ΑΚΤ./Δ.Π. ΣΤ'),

γ) Ο τίτλος της προμήθειας : **«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ, ΦΑΚΕΛΩΝ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ, ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΚΑΙ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΑΝΑΓΚΩΝ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΥΝΑΝΠ»**,

δ) Η καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών (**8-5-2023**).

ε) Τα στοιχεία του οικονομικού φορέα.

Ο κυρίως φάκελος θα περιλαμβάνει δύο (02) υποφακέλους με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Οι υποβληθείσες προσφορές θα είναι σύμφωνες με τα διαλαμβανόμενα στο παρόν Τεύχος Τεχνικών Προδιαγραφών και θα περιέχουν τα κάτωθι :

1. ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Στο σφραγισμένο φάκελο «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» τοποθετείται κάθε έγγραφο και δικαιολογητικό που τεκμηριώνει την τεχνική επάρκεια του οικονομικού φορέα (του προσφέροντος) και οτιδήποτε μπορεί να χρησιμοποιηθεί για την αξιολόγηση των προσφορών.

Σε κάθε περίπτωση πρέπει να υποβληθεί :

- Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α'75) υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα που επιθυμεί να υποβάλει προσφορά, με την οποία ο προσφέρων θα δηλώνει ότι έχει λάβει γνώση και αποδέχεται ανεξαιρέτως όλους τους όρους των τεχνικών προδιαγραφών και ότι τα υπό προμήθεια είδη συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις της νομοθεσίας περί γενικής ασφάλειας των προϊόντων (Οδηγία 2001/95/ΕΚ) και τις απαιτήσεις του Καν.1907/2006-R.E.A.C.H., θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής ή εκδοθείσα μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (Gov.gr).
- Οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό προβλέπεται από το Τεύχος Τεχνικών Απαιτήσεων, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.

- **Καταστατικό της εταιρείας του προσφέροντος.**

Οι προσφορές και οι αιτήσεις συμμετοχής, καθώς και τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με τον Ν.1497/1984 (ΦΕΚ Α' 188). Τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της Εθνικής Νομοθεσίας. Εξάιρεση αποτελούν τα επισυναπτόμενα στην τεχνική προσφορά έντυπα, σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία, που μπορεί να είναι στην Αγγλική γλώσσα.

Στις περιπτώσεις που με την αίτηση συμμετοχής ή την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε σύμφωνα με όσα προβλέπονται στον Ν.2690/1999 (ΦΕΚ Α' 45) είτε και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνοποβάλλεται Υπεύθυνη Δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή μετά την έναρξη διαδικασίας σύναψης σύμβασης (ήτοι μετά την ανάρτηση του διαγωνισμού στο ΚΗΜΔΗΣ) και η οποία θα πρέπει να περιλαμβάνεται στον φάκελο Τεχνικής Προσφοράς.

2. ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι προσφέροντες στον φάκελο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα πρέπει να συμπεριλάβουν τα κάτωθι :

1. Πλήρη και σαφή περιγραφή των υπό προμήθεια ειδών, της ομάδας και της υποομάδας, όπως αυτές αναφέρονται στην παράγραφο IV του παρόντος τεύχους τεχνικών απαιτήσεων.
2. Την προσφερόμενη τιμή σε Ευρώ η οποία θα αναγράφεται αριθμητικώς και ολογράφως. Σε περίπτωση διαφοροποίησης μεταξύ της αναγραφόμενης τιμής αριθμητικώς και ολογράφως, λαμβάνεται υπόψη η τιμή ολογράφως. Στην τιμή συμπεριλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση κατά την κείμενη νομοθεσία - μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. για την παράδοση των υπό προμήθεια ειδών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης .
3. Το ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, στο οποίο υπάγονται τα προσφερόμενα είδη.
4. Ο χρόνος ισχύος της προσφοράς τουλάχιστον τέσσερις (04) μήνες.

Οι προσφέροντες υποχρεούνται να αναλύουν το τίμημα της προσφοράς τους σύμφωνα με τον πίνακα που ακολουθεί :

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΟΜΑΔΑ					
ΥΠΟΟΜΑΔΑ					
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (χωρίς Φ.Π.Α., συμπεριλαμβανομένων κρατήσεων υπέρ δημοσίου)	ΦΠΑ (24%)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (συμ/νων ΦΠΑ 24% & κρατήσεων υπέρ δημοσίου)
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ (συμ/νου ΦΠΑ & κρατήσεων υπέρ δημοσίου)					

Η τεχνική προσφορά αποσφραγίζεται πρώτη και μόνο αν γίνει αυτή αποδεκτή, αποσφραγίζεται και η οικονομική προσφορά.

XI. ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Ο προσφέρων (Προσωρινός Ανάδοχος), ενημερώνεται εγγράφως από την Επιτροπή αξιολόγησης μέσω της επισπεύδουσας Υπηρεσίας (Υ.ΝΑ.Ν.Π./Α.Λ.Σ.-ΕΛ.ΑΚΤ./Δ.Π. ΣΤ') για την υποβολή των δικαιολογητικών ανάθεσης, όπως αυτά προβλέπονται στο άρθρο 73 και 74 του Ν. 4412/16 (ΦΕΚ

Α'147), σε σφραγισμένο φάκελο εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησής του. Ο φάκελος αυτός, ο οποίος θα φέρει την ένδειξη "ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΝΑΘΕΣΗΣ" και τον τίτλο της προμήθειας, θα περιλαμβάνει τα κάτωθι:

A. Απόσπασμα σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι δεν υπάρχει εις βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για τις περιπτώσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147).

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά **και** τα πρόσωπα με την ιδιότητα μέλους του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του οικονομικού φορέα ή προσώπου που έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, ιδίως τους διαχειριστές Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε. και προσωπικών εταιριών Ο.Ε. και Ε.Ε. καθώς και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου Ανώνυμων Εταιριών και τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου συνεταιρισμών.

Εφόσον με την προσκόμιση του ανωτέρω αποσπάσματος προκύπτει εις βάρος του οικονομικού φορέα αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση έστω για έναν από τους λόγους που προβλέπονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147), η αναθέτουσα Αρχή, αποκλείει τον οικονομικό φορέα από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης σύμβασης. **Ο οικονομικός φορέας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 9 του άρθρου 80 Ν. 4412/16 (ΦΕΚ Α'147), αντί του προαναφερθέντος αποσπάσματος, δύναται να υποβάλει Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α' 75), θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής ή εκδοθείσα μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (Gov.gr).**

B. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις (**ήτοι φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα**).

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά υποβάλλονται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147), όπως ισχύει.